



Jurgo Sp. z o.o.

NIP 739 386 88 73

biuro@rusztowania-jurgo.pl

www.rusztowania-jurgo.pl



MAGAZYN

ul. Marii Zientary Malewskiej 65
10-310 Olsztyn
tel. 513 551 805

BIURO

ul. Wojska Polskiego 69a/14
10-290 Olsztyn
tel. 537 992 526

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA

Montaż/Demontaż*

1) Numer protokołu:/...../...../.....		
2) Data wystawienia protokołu:		
3) Nr umowy/zlecenia na wykonanie:		
4) Monter rusztowania: nr uprawnień: firma:		
5) Użytkownik/Odbiorca rusztowania:		
6) Miejsce montażu/demontażu rusztowania:		
7) Rodzaj i typ rusztowania: rusztowanie.....		
8) Ogólna powierzchnia rusztowania podlegająca umowie najmu (przed rozpoczęciem prac):-m ²		
9) Powierzchnia zmontowanego rusztowania: m ²	10) Powierzchnia zdemontowanego rusztowania:m ²	
11) Ogólna powierzchnia rusztowania przeznaczona do użytkowania (po zakończeniu prac): m ²		
12) Transport rusztowania: kurs/m ² *	13) Ilość zastosowanych kotew: szt.	
14) Siatka/opaski zaciskowe (szt./opakowania): szt./ opakowania.		
15) Inne:		
16) Dopuszczalna nośność podestów roboczych rusztowania: 2 kN/m ² (200 kg/m ²).		
17) Odległość podestu rusztowania od ściany 20 cm/ponad 20 cm*.		
18) Czy wykonano uziemienie rusztowania tak/nie* (Jeśli nie, to Użytkownik/Odbiorca zobowiązany jest do wykonania uziemienia we własnym zakresie).		
19) Data demontażu rusztowania		
20) Monter przekazał Użytkownikowi/Odbiorcy następujące dokumenty: a) instrukcja eksploatacji rusztowania (stanowi integralną część niniejszego protokołu), b) kopia dokumentacji technicznej rusztowania (DTR-ka), c) kopia uprawnień montera rusztowania, d) jeśli wykonano uziemienie: protokół pomiaru rezystancji i kopia uprawnień elektrycznych wykonującego pomiary.		
21) Monter oświadcza, że rusztowanie opisane niniejszym protokołem jest kompletne, zostało zmontowane zgodnie ze sztuką budowlaną, DTR i instrukcją montażu wydaną przez producenta oraz zgodnie z wymogami BHP. Montaż wykonali uprawnieni montażyści (Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 11 stycznia 2017 r. Dz. U. z dnia 20 stycznia 2017 r., poz. 134).		
22) Komisja odbiorowa w składzie jak niżej, stwierdza, że rusztowanie nadaje się do odbioru i użytkowania bez uwag:		
.....	Kierownik budowy podpis
.....	Użytkownik/Odbiorca montażu rusztowania podpis
.....	Monter rusztowania podpis

* Nie potrzebne skreślić.



Jurgo Sp. z o.o.

NIP 739 386 88 73

biuro@rusztowania-jurgo.pl

www.rusztowania-jurgo.pl



MAGAZYN

ul. Marii Zientary Malewskiej 65
10-310 Olsztyn
tel. 513 551 805

BIURO

ul. Wojska Polskiego 69a/14
10-290 Olsztyn
tel. 537 992 526

INSTRUKCJA EKSPLOATACJI RUSZTOWANIA

W celu bezpiecznej eksploatacji rusztowań Użytkownik/Odbiorca **zobowiązany jest do:**

1. zapoznania się z dokumentacją techniczną rusztowania (DTR-ką) dołączoną do protokołu odbioru rusztowania oraz przeszkolenia pracowników wykonujących prace na rusztowaniu w zakresie zasad korzystania z rusztowania.
2. stosowania podczas pracy na rusztowaniu indywidualnych środków ochrony pracownika, niezbędnych do pracy tj. buty z metalowym noskiem, ubranie robocze, okulary, kask ochronny.
3. stosowania dodatkowo sprzętu ochrony indywidualnej do pracy na wysokości, tj. szelek i dwóch linek asekuracyjnych z amortyzatorem o max długości 200 cm, w przypadku odległości pomostu rusztowania od ściany budynku więcej niż 20 cm i braku poręczy wewnętrznych wraz z krawężnikami. Miejsca asekuracyjne, do których możliwe jest bezpieczne przypięcie pracownika, określone są w DTR-ce producenta rusztowań.
4. wykonania uziemienia rusztowania we własnym zakresie, jeśli nie zostało ono wykonane przez ekipę monterów rusztowań (adnotacja w protokole rusztowania). **UWAGA!** Brak uziemienia rusztowania, nie dopuszcza rusztowania do użytkowania.
5. natychmiastowego powiadomienia montera rusztowań o sytuacjach niebezpiecznych związanych z rusztowaniem np.: odsuwanie się rusztowania od ściany, wyginanie się ram i inne stanowiące zagrożenia dla bezpieczeństwa osób pracujących i znajdujących się w pobliżu rusztowania.
6. wykonywania przeglądów codziennych, dekadowych i doraźnych przez osoby uprawnione, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami i normami, m.in. PN-M 47900 – 2 (1996 r.). A także prowadzenia odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej wykonywanie przeglądów.
7. utrzymania rusztowania w należytych stanie technicznym.

Odbiorcy i użytkownikom **zabrania się:**

8. wykonywania samodzielnie, bez zgody uprawnionego montera jakichkolwiek zmian w konstrukcji rusztowania. Każda zmiana w rusztowaniu wymaga wystawienia protokołu przez montera rusztowań.
9. wieszania siatek i plandek na rusztowaniu, chyba że umowa stanowi inaczej.
10. użytkowania rusztowania: po zmroku, gdy nie zapewniono prawidłowego oświetlenia sztucznego, podczas mgły, opadów deszczu i śniegu, gołoledzi, burzy, wiatru przekraczającego prędkość 10 m/s (36 km/h).

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją eksploatacji rusztowań i deklaruję się do zachowania zapisanych w niej zaleceń.

.....
Data i podpis Użytkownika/Odbiorcy